



MAS POLIČSKO z.s.

MAS Poličko z. s.  
Sulkovská 340, 569 92 Bystré

## Výběrové řízení na pracovní pozici Koordinátor/ka sociálních služeb

Místo pracoviště: Sekretariát MAS POLIČSKO z.s. - Sulkovská 340, 569 92 Bystré  
Pracovní úvazek: 0,5-0,75 úvazku – dle dohody, zkušební lhůta 3 měsíce  
Nástup do zaměstnání: duben 2020  
Pracovní poměr: na dobu určitou do 31.3.2022 dle dohody možnost prodloužení  
Finanční ohodnocení: mzda 160,- Kč / 1 hodina

### Náplň činnosti:

- zajištění realizace projektu Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb pro území Polička
- odborný dohled nad celým procesem komunitního plánování sociálních služeb,
- organizační zajištění procesu plánování a hlavních výstupů projektu,
- zajišťování informační kampaně

### Požadujeme:

- min. SŠ vzdělání ukončené maturitní zkouškou
- zkušenosti v oblasti sociálních služeb
- základní orientace v oblasti zákona č. 108/2006 Sb.
- základní orientace v projektovém řízení a komunitním plánování
- trestní bezúhonnost
- ochotu cestovat (region Poličko, Pardubice, příp. Praha)
- řidičský průkaz sk. B – aktivní řidič
- komunikativnost, flexibilita, systematičnost, samostatnost, schopnost spolupracovat nejen v týmu, ale i se zástupci místních organizací či úřadů
- znalost Word, Excel, Outlook a Chrome = MS Office.

### Nabízíme:

- smysluplnou a zajímavou práci pro neziskovou organizaci MAS POLIČSKO z.s.
- podíl na rozvoji regionu
- práci v profesionálním a přátelském kolektivu

### PŘIHLÁŠKA K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ:

**V případě zájmu zašlete motivační dopis a Váš životopis do 23.2. 2020 na e-mail:**

[manazer@maspolicsko.cz](mailto:manazer@maspolicsko.cz).

S vybranými uchazeči bude uskutečněn pohovor.

Kontaktní osoba: Petra Martinů, manažerka MAS POLIČSKO z.s.

Tel.: 773 577 270

e-mail: [manazer@maspolicsko.cz](mailto:manazer@maspolicsko.cz)